|  |  |
| --- | --- |
| 高尾野小学校へ転入する場合 | |
| 出水市外の学校からの転入 | 出水市内の学校からの転入 |
| ①　現在通学している小学校へご連絡ください。 | |
| 現在通学している小学校から転出することがわかり次第，速やかに連絡して，指示に従ってください。 | |
| ②　転出元市町村役場で手続きをします。 | ②　出水市役所で手続きをします。 |
| 引っ越しの前に，市役所等で転出の手続きをして，「児童転出通知書」を受け取ってください。 | 引っ越し前に，出水市役所市民課で，住民移動の手続きをし，「児童転出通知書」と「転入学通知書」を受け取ってください。 |
| ③　現在通学している小学校での転出手続き | |
| 市役所等で受け取った書類を持って，現在通学している小学校へ行き，「在学証明書」「教科用図書給与証明書」「ゴム印」「その他」を受取ってください。 | |
| ④　出水市役所での転入手続き |  |
| 引っ越し後，できるだけ速やかに，出水市役所市民課で転入手続きをして，「転入学通知書」を受取ってください。 |
| ⑤　高尾野小学校での転入手続き | |
| 出水市役所で受け取った「転入学通知書」と通学していた小学校から渡された「在学証明書」「教科用図書給与証明書」「ゴム印」「その他」を持って，高尾野小学校までお越しください。新住所や新電話番号（連絡先）もお聞きしますので，控えを持ってきてください。来校前に，高尾野小学校（０９９６－８２－ ００２９）へ，ご連絡ください。 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 高尾野小学校へ転出する場合 | |
| 出水市外の学校へ転出 | 出水市内の学校へ転出 |
| ①　高尾野小学校へご連絡ください。 | |
| 転出することが分かり次第，速やかに担任まで電話等でご連絡ください。  学校から「在学証明書」等をお渡ししますので，保護者の方が受け取りに来られる日をお知らせください。 | |
| ②　高尾野小学校で転出手続きをします。 | |
| 転出先の小学校へお渡しする「在学証明書」「教科用図書給与証明書」「ゴム印」をお渡しします。また，私物の返却等があります。 来校される前に，高尾野小（０９９６－８２－００２９）へ，ご連絡ください。 | |
| ③　出水市役所で手続きをします。 | |
| 引っ越し前に，出水市役所市民課で，住民異動の手続きをして，「児童転出通知書」を受取ってください。 | 引っ越し前に，出水市役所市民課で，住民異動の手続きをして，「児童転出通知書」「転入学通知書」を受取ってください。 |
| ④　転出先市役所等で手続きをします。 |  |
| 引っ越し後，できるだけ速やかに，引っ越し先の市役所等で転入手続きをして，「転入学通知書」を受取ってください。 |
| ⑤　転出先小学校で手続きをします。 | |
| 市役所等で発行された「転入学通知書」と高尾野小学校から渡された「在学証明書」「教科用図書給与証明書」「ゴム印」を持って，転出先小学校で転入手続きをしてください。 | |