

※市役所記入欄

令和5年児童クラブ入会申込書類提出確認表

フリガナ 申込児童氏名 (新 年生)	申込児童クラブ名 児童クラブ
----------------------------------	---------------------------

<提出にあたってのお願い>

- 1 各種申請書類及び添付書類に本確認票（確認欄の該当箇所にチェック済のもの）を添えて、本庁こども課又は各支所総合市民課に提出してください。
- 2 原則、全ての必要書類をそろえて提出してください。やむを得ず、後日提出となる書類（不足書類等）がある場合は、必ず決められた期限内に申請された窓口へ提出してください。

提出書類 ※父母以外の場合はその他に続柄を記入してください。			注意事項	確認欄		
共通	児童クラブ入会申込書		<ul style="list-style-type: none"> 必ず提出をお願いします。提出がない場合は、申込みを受理できません。 	<input type="checkbox"/> 提出		
	児童クラブ入会調書			<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
	児童クラブ問診票			<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
	個人情報の取扱いに関する同意書			<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
入会申込添付証明書類	保護者	就労	就労証明書	父	<ul style="list-style-type: none"> 就労先に記入をもらい、提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
		就労	直近1か月の勤務表の写し (交代勤務等の場合)	父	<ul style="list-style-type: none"> 交代勤務(シフト勤務)等の場合は、就労証明書と一緒に提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
		就労	タイムスケジュール表 (交代勤務等・自営の場合)	父	<ul style="list-style-type: none"> 自営業の方、交代勤務(シフト勤務)等の場合は、就労証明書と一緒に提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
		修学	在学証明書	父	<ul style="list-style-type: none"> 修学している場合は、学校等から在学証明書を取得し、提出してください。 確認欄に卒業予定日の記入をお願いします。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
	卒業予定日			令和 年 月 日		
	修学		タイムスケジュール表 校時表	父	<ul style="list-style-type: none"> 修学されている方は、校時表も一緒に提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
				母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出
	疾病・障がい	診断書	父	<ul style="list-style-type: none"> 疾病、障がい等で申込みをされる方は現在の症状が記載された診断書を提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
			母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
			その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
		身体障害者手帳又は療育手帳の写し	父		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
			母		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
			その他 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
	介護	診断書	介護を受ける方 ()	<ul style="list-style-type: none"> 疾病、障がい等で申込みをされる方は現在の症状が記載された診断書を提出してください。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
			介護をする方 ()		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出	
		身体障害者手帳又は療育手帳の写し	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出			
出産	母子手帳の写し	母	<ul style="list-style-type: none"> 出産(産前産後8週)に伴う申込の方は提出してください。確認欄に分娩予定日の記入をお願いします。 	<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
		分娩予定日		令和 年 月 日		
児童	特別支援等	特別支援学級の在籍確認		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
		身体障害者手帳又は療育手帳の写し		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		
		特別支援学級の在籍証明		<input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 後日提出		

以下の項目について、回答をお願いします。

課税証明書の提出について

令和4年1月2日以後に出水市に転入しましたか。又は就労等の関係で出水市外に住民票がありますか。該当する数字に○印をお願いします。

- 1 はい 2 いいえ

※ 1に回答した方は、令和4年度課税証明書の提出が必要になります。市区町村民税が確認できるものに限りです。

- 1 提出 2 後日提出

② 令和5年1月2日以降に出水市に転入している又は就労等の関係で出水市外に住民票がありますか。該当する数字に○印をお願いします。

- 1 はい 2 いいえ

※ 1に回答した方は、令和5年度課税証明書の提出が必要になります。
6月以降に住民税額が確定しますので、6月以降に証明書を取得していただき、提出をお願いします。
提出が必要な方は、通知を送付し、依頼させていただきます。