

平成25年度 実施計画・事務事業評価（事後評価）シート

実施計画

1 基本事項

| | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|-------------------------|-------|-----------------|-------|----|--------|
| 部等名 | 市民福祉部 | 課等名 | 市民生活課 | 記入者名 | 堂之上健二 | 内線 | 136 |
| 事務事業名 | 環境にやさしいまちづくり事業費 | | 事業期間 | 平成 5 年度 ~ 平成 年度 | | | |
| 総合計画上の位置付け | 基本方針 | 豊かな緑ときれいな水を未来に引き継ぐまちづくり | | | | | |
| | 施策 | 環境衛生・環境美化の推進 | | | | | |
| | 細施策 | 環境美化の推進 | | | | | |
| 根拠法令・条例、関連計画等 | | 出水市環境美化推進員設置要綱 | | | | | |
| 予算細々目名 | | | | 会計 | 款 | 項目 | 細目 |
| 環境にやさしいまちづくり事業費（環境美化推進員報償費） | | | | 01 | 04 | 01 | 09 006 |
| | | | | | | | |

2 事務事業の目的（何のためにするのですか）

ごみの減量化及び再生資源の有効活用のための市民意識の普及高揚と環境行政の円滑な運営を図るとともに、清潔で快適な生活環境を確保するため

3 事務事業の概要

| H24年度の事業概要 | H25年度の事業概要・計画 | H26年度の事業計画 | H27年度の事業計画 |
|--|---|--------------|--------------|
| 月2回実施されるリサイクル品収集日に分別指導を行う 環境美化推進員 290名 支払額 6,960,000円 リサイクル収集実績 24回 | 月2回実施されるリサイクル品収集日に分別指導を行う 環境美化推進員 290名 支払額 24,000円/年 リサイクル収集実績 24回 | H25年度事業計画の継続 | H26年度事業計画の継続 |

4 事務事業の対象・手段・意図

| 対象（誰・何に対して行う事業ですか） | 手段（対象に対してどのような活動を行うのですか） |
|---|--|
| 自治会より選出された環境美化推進員 | リサイクル品収集日に分別指導していただいたお礼として年2回報償金を支払うもの |
| 意図（活動により対象をどのような状態にしたいのですか） | |
| リサイクル品収集日に用品（ネット、スタンド等）の準備をしていただき収集がスムーズにいくようにする。また、収集日に立ち会うことで分別が適正に行われるように指導していただく。 | |

1 指標の推移

| 区分 | 指標名 | 単位 | 24年度実績 | 25年度目標 | 26年度目標 | 27年度目標 | 最終目標 | |
|------|-------------------|----|--------|--------|--------|--------|------|-----|
| | | | | | | | 年度 | 目標値 |
| 活動指標 | ① 環境美化推進員活動実績 | 回 | 24 | 24 | 24 | 24 | | |
| | ② | | | | | | | |
| 成果指標 | ① 資源ごみ（リサイクル品）収集量 | トン | 1,372 | 1,385 | 1,400 | 1,420 | | |
| | ② | | | | | | | |

※ 活動指標・・・事業内容を示す数値(ボランティア講座開催回数、道路整備延長距離など)

※ 成果指標・・・施策・事務事業の目的達成度を示す数値(ボランティア実施者数、渋滞緩和率など)

2 評価

| | | |
|-----|--|---|
| 有効性 | 成果指標又は実施計画の意図を向上させる余地はないですか | |
| | <input type="checkbox"/> ない <input checked="" type="checkbox"/> ある | 理由 各自治会に、分別の仕方やリサイクルすることの必要性を説明することで成果指標を向上させる余地はある。 |
| 有効性 | 廃止・休止した場合の影響はありますか | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> ない | 理由 環境美化推進員の業務としては、リサイクル収集日に用品等の準備や分別指導を行っていただき、廃止になるとリサイクル事業自体に支障をきたす。 |
| 効率性 | 成果指標を下げずにコスト削減の余地はないですか (成果指標がない場合は、単純にコスト削減について記入してください) | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある | 理由 環境美化推進員の業務は、リサイクル収集日に用品（ネット、スタンド等）の準備や分別指導であり、自治会によって従事される時間が違いますが、約2時間程度かかることから、これ以上コスト削減は難しいと考える。 |
| 効率性 | 類似事業の有無と統合の可能性はないですか（市以外の取組含む） | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある | 理由 特に類似事業はない。 |
| その他 | 市と受益者との負担割合は妥当ですか（受益者負担がある場合に記入してください） | |
| | <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ | 理由 本事業は該当しない。 |
| その他 | 他の市町村では実施している事業ですか（県内の他市の状況等を具体的に記入してください） | |
| | 薩摩川内市 環境美化推進員 30,000円/年 阿久根市 環境美化推進員 30,000円/年 長島町 衛生自治会衛生部長（自治会長） 報償金なし | |

3 今後の方向性、改善案等（一次評価）

| | |
|---|---|
| 今後の方向性（総合評価） | 方向性の理由、改善案等 |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現行のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 | 環境美化推進員は、リサイクル品収集事業を行っていくうえで、いなくては成り立っていかない委員であり、作業内容等を鑑みると必要な経費であり、現行のまま継続とする。 |

4 今後の方向性、改善案等（二次評価）

| | |
|---|--|
| 今後の方向性（総合評価） | 方向性の理由、改善案等 |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現行のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 | 北薩広域の施設整備を控え、環境美化推進員の仕事は更に重要な業務となることから、一次評価と同様に現行のまま継続とする。 |

5 今後の方向性、改善案等（最終評価）

| | |
|---|---------------------|
| 今後の方向性（総合評価） | 方向性の理由、改善案等 |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 現行のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善して継続 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 | 二次評価と同様に現行のまま継続とする。 |