

平成24年度 実施計画作成・事務事業評価（事後評価）シート

実施計画

1 基本事項

部等名	政策経営部	課等名	総務課	記入者名	松本	内線	209
事務事業名	人材育成基本方針見直し事業		事業期間	平成 18 年度 ~ 平成 年度			
総合計画上の位置付け	基本方針	健全で効率的な行財政運営を推進するまちづくり					
	施策	時代の変化に対応した行政運営体制の構築					
	細施策	時代に即応する人材の育成					
根拠法令・条例、関連計画等	人材育成基本方針、研修基本方針、出水市職員研修規程						
予算細々目名		会計	款	項	目	細目	
職員研修費（自主研修）		01	02	01	01	006	

2 事務事業の目的（何のためにするのですか）

職員が自主的に特定のテーマを設定し、専門通信教育機関による通信教育講座の受講又は他の先進団体等の視察を行うことにより、自らの教養又は知識及び技能の向上を図る。

3 事務事業の概要

H23年度の事業概要	H24年度の事業概要・計画	H25年度の事業計画	H26年度の事業計画
設定したテーマに基づき先進地等視察を実施。視察に係る旅費を支給。上限100千円/人 【テーマ】 小水力発電に係る先進地研修 2人 子ども農山漁村交流プロジェクト研修 4人	設定したテーマに基づき先進地等視察を実施。視察に係る旅費を支給。上限100千円/人 【テーマ】 総合窓口方式導入に係る先進地研修 3人 （東京都福生市、静岡県富士市）	職員がテーマを設定し、通信教育講座を受講した場合に助成、先進地視察を実施した場合に旅費を支給。上限100千円/人	職員がテーマを設定し、通信教育講座を受講した場合に助成、先進地視察を実施した場合に旅費を支給。上限100千円/人

4 事務事業の対象・手段・意図

対象（誰・何に対して行う事業ですか）	手段（対象に対してどのような活動を行うのですか）
職員	自主的に設定したテーマにより通信教育講座を受講した場合に助成を、先進地視察を実施した場合に旅費を支給する。
意図（活動により対象をどのような状態にしたいのですか）	
職員の勤務意欲を醸成するとともに、技能の習得、資質向上及び効率の良い住民サービスの提供、経費の節減、事務改善等につなげたい。	

事務事業評価（事後評価）

1 指標の推移

区分	指標名	単位	23年度実績	24年度目標	25年度目標	26年度目標	最終目標	
							年度	目標値
活動指標	① 自主研修職員数	人	6	3	2	2		
	②							
成果指標	① 職員提案	件	0	1	1	1		
	②							

※ 活動指標・・・事業内容を示す数値(ボランティア講座開催回数、道路整備延長距離など)

※ 成果指標・・・施策・事務事業の目的達成度を示す数値(ボランティア実施者数、渋滞緩和率など)

2 評価

有効性	成果指標又は実施計画の意図を向上させる余地はないですか	
	<input type="checkbox"/> ない	理由 職員への更なる制度周知と呼び掛けにより、研修受講者を増やすことにより職員の勤務意欲の高揚とともに、職員の教養又は知識及び技能向上が図られる。
	<input checked="" type="checkbox"/> ある	
	廃止・休止した場合の影響はありますか	
	<input checked="" type="checkbox"/> ある	理由 職員の勤務意欲に基づく研修受講を進めるための事業であることから、廃止により意欲を削ぐ結果になる。
	<input type="checkbox"/> ない	
効率性	成果指標を下げずにコスト削減の余地はないですか (成果指標がない場合は、単純にコスト削減について記入してください)	
	<input checked="" type="checkbox"/> ない	理由 旅費規定に基づく旅費を支給しており、予算枠で対応できる研修にはすべて対応している状況にあり、コスト削減より効果的な研修受講を念頭におき、事業執行をしている。
	<input type="checkbox"/> ある	
	類似事業の有無と統合の可能性はないですか（市以外の取組含む）	
	<input checked="" type="checkbox"/> ない	理由 類似事業なし
	<input type="checkbox"/> ある	
	市と受益者との負担割合は妥当ですか（受益者負担がある場合に記入してください）	
	<input type="checkbox"/> はい	理由
	<input type="checkbox"/> いいえ	
その他	他の市町村では実施している事業ですか（県内の他市の状況等を具体的に記入してください）	
	事業内容等は異なるが類似事業を実施している市町村もある。	

3 今後の方向性、改善案等（一次評価）

今後の方向性（総合評価）	方向性の理由、改善案等
<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止	職員が自ら設定したテーマに基づき、先進地研修等の活動を行う場は少なく、本助成事業は、そのきっかけづくりとなっている重要な施策であることから継続とする。

4 今後の方向性、改善案等（二次評価）

今後の方向性（総合評価）	方向性の理由、改善案等
<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止	職員の資質向上を図るため継続とする。

5 今後の方向性、改善案等（最終評価）

今後の方向性（総合評価）	方向性の理由、改善案等
<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 改善 <input type="checkbox"/> 統合・縮小 <input type="checkbox"/> 廃止・休止	二次評価と同様に継続とする。